

## Factura Pequeño Contribuyente

EVELYN JEANETH , GIRÓN DE LEÓN

Nit Emisor: 9945962

SERVICIOS TECNICOS GIRÓN DE LEON

2 CALLE 1-40 zona 1, SANTA CRUZ DEL QUICHÉ, QUICHÉ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

281AE122-EDD2-40E0-BF6E-15698F975A72

Serie: 281AE122 Número de DTE: 3989979360

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 10:45:53

Fecha y hora de certificación: 03-nov-2025 10:45:53

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-8-1-73, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-304-2025.	6,500.00	0.00	0.00	6,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,500.00	

**CANCELADO**

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 281AE122, número de DTE 3989979360 de fecha 30 de noviembre de 2025, emitida por Evelyn Jeaneth Girón de León, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-8-1-73 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-304-2025. Conste, Quiché, 30 de noviembre de 2025.

(f)

Evelyn Jeaneth Girón de León  
DPI: 2330 54537 1411

(f)

Ing. Agr. Juan José Rodríguez L.A.  
Jefe Departamental  
MAGA-QUICHÉ



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1762188599555**

Fecha de Generación:  
**Nov 3, 2025, 10:49 AM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	30/11/2025 10:45:53
<b>Emisor:</b>	9945962 ✓
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	SERVICIOS TECNICOS GIRÓN DE LEON
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 6500.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	281AE122-EDD2-40E0-BF6E-15698F975A72
<b>Serie:</b>	281AE122 ✓
<b>Número del DTE:</b>	3989979360
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520251103T10:45:5306:00281AE122EDD240E0BF6E15698F975A72
<b>Fecha de la consulta:</b>	03/11/2025 10:49:23
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No





### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



AI 03/11/2025 10:49:41 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	9945962
NOMBRE	EVELYN JEANETH, GIRÓN DE LEÓN
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-210-8-1-73
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-304-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		TÉCNICOS
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Evelyn Jeaneth Girón de León
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 01/08/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/11/2025	<b>Al:</b> 30/11/2025
<b>Monto a pagar:</b> Seis mil quinientos quetzales exactos.		Q. 6,500.00
<b>Prestados en:</b>		Extensión Rural Quiché

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los centros de aprendizaje para el desarrollo rural en temas de mejoramiento y administración del hogar rural.	Apoyé en capacitación y asistencia técnica a 15 beneficiarias en mejoramiento del hogar en higiene y salud personal, para evitar enfermedades en las mismas, en los CADER de Choacamán IV GII. En Xesic I GI. En Xesic I GII.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación y asistencia técnica a 15 beneficiarias, sobre higiene en el hogar y sus alrededores con el objetivo de mejorar su calidad de vida, en el CADER de El Tzucac. En Xesic IV.	100%	Finalizado
	Apoyé en los diferentes procesos de coordinación y logística de la sexta feria agrícola del municipio, contando con la participación de 08 CADER del municipio de Santa Cruz	100%	Finalizado



	del Quiché, El Tzucac, Choacamán IV GI, Choacamán IV GII, Choacamán II, Xesic I GI, Xesic I GII, Xesic IV, San José.		
2) Apoyo técnico en capacitaciones a familias rurales para el mejoramiento de la vivienda a través de los remozamientos de paredes, separación de ambientes y confinamiento de animales.	Apoyé técnicamente a 11 promotoras y a 15 integrantes del CADER, a través de visitas técnicas sobre la importancia del confinamiento adecuado de los animales domésticos y de corral, evitando su permanencia dentro de la casa para reducir riesgos sanitarios en las comunidades de Choacamán IV GII, El Tzucac, San José.	100%	Finalizado
	Apoyé técnicamente a 11 promotoras y 15 integrantes del CADER en el tema de separación de ambientes como su importancia de reducir riesgos sanitarios.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico para la promoción de la nutrición realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento y conservación de alimentos para que retengan su valor nutritivo, a través de agroindustria artesanal.	Apoyé en capacitación y asistencia técnica a 11 promotoras y 15 beneficiarias de los CADER sobre inocuidad de los alimentos y elaboración de recetas nutricionales de camote cristalizado, tamalitos de espinaca con queso acompañados de salsa de tomate, pastel invertido de piña, para ingresos familiares y emprendimiento comercial en las comunidades de El Tzucac, Xesic I GII, San José.	100%	Finalizado
	Apoyé con capacitación y asistencia técnica sobre la importancia del consumo de alimentos con proteína animal, alimentos que	100%	Finalizado

	incluyen hortalizas, plantas nativas para madres de familia que sus hijos fueron diagnosticados con DA y bajo peso, para su recuperación a través del consumo de recetas altamente nutritivas en comunidades que no tienen ingresos suficientes.		
4) Apoyo técnico y asistencia para los emprendimientos agropecuarios de las familias rurales de los centros de aprendizaje para el desarrollo rural.	Apoyé en el seguimiento de visita de huerto familiar con niños con DA en Xatinap III, Choacamán I.	100%	Finalizado
	Apoyé técnicamente en la elaboración de aboneras en 02 CADER beneficiando a 15 integrantes.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe de sede departamental.	Apoyé en la elaboración de 4 planificaciones semanales que detallan las actividades a realizar de los diferentes grupos CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de 2 informes quincenales proyectados de EHR.	100%	Finalizado
	Apoyé en elaboración de 2 informes quincenales de actividades ejecutadas de Hogar Rural y 1 mensual.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de 1 informe Word y de llenado de beneficiarios del SIPSE.	100%	Finalizado
	Apoyé a desarrollar el programa de CATIE con la promotora del CADER de Choacamán II.	100%	Finalizado
	Apoyé en el desarrollo de la actividad de la reunión de educadoras a nivel departamental que se realizó en las instalaciones del salón del INAB en Santa Cruz del	100%	Finalizado




	Quiché.		
	Apoyé en el desarrollo de la actividad de educadoras y el de agricultura familiar que se realizó en las instalaciones del salón del INAB en Santa Cruz del Quiché.	100%	Finalizado
	Apoyé en la recepción de fertilizante para el municipio de Santa Cruz del Quiché.	100%	Finalizado
	Apoyé en la coordinación para la entrevista que se realizó con 3 agricultores mujeres en el CADER de San José con el Ing. Manuel Guarchaj del CIAT.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Evelyn Jeaneth Girón de León  
 DPI: 2330 54537 1411  
 Celular: 54542648

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 Ing. Agr. Juan José Rodríguez Laine  
 Jefe Departamental  
 MAGA-QUICHÉ

